

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

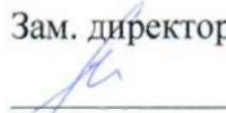
ОУП.01 Русский язык

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
предметно-цикловой комиссии
общегуманитарных и социально-
экономических дисциплин
от «28» августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
 Н.Л. Мелкова
«28» августа 2025 г.

Адаптированная рабочая программа общеобразовательного учебного предмета ОУП.01 Русский язык разработана:

- на основе ФГОС СОО от 17.05.2012 г. № 413; ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного приказом Минпросвещения России 11 ноября 2022 г. № 974;
- на основе федеральной образовательной программы СОО, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. N 371;
- с учетом Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций (Рекомендовано ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования - Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.;
- методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного Министерством науки и образования от 20.04.2015 № 06-830;
- учебного плана профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, от 02.06.2025.

Организация-разработчик: ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат»
Минтруда России.

Разработчик: Трясцын Максим Николаевич, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт адаптированной рабочей программы учебного предмета	3
2.	Структура и содержание предмета	9
3.	Условия реализации программы предмета	17
4.	Контроль и оценка результатов освоения предмета	20

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.01 Русский язык

1.1. Область применения рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебного предмета ОУП.01 Русский язык является частью общеобразовательного цикла адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Квалификация выпускника – оператор информационных систем и ресурсов.

Адаптированная рабочая программа разработана в отношении разнонозологической учебной группы обучающихся, имеющих документально подтвержденные нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания и поддающиеся коррекции нервно-психические нарушения или сочетанные нарушения.

1.2. Место учебного предмета в структуре ППКРС

Предмет ОУП.01 Русский язык входит в общеобразовательный цикл и относится к учебным предметам базового уровня.

1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета

Содержание программы предмета ОУП.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

		- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебнонаучной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от

	способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: - б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебноисследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официальноделовой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
--	--	---

ОК 10. Формировать личность, которая будет способна на основе полученных знаний, умений, навыков свободно ориентироваться, самореализовываться, саморазвиваться и самостоятельно принимать правильные решения в быстроизменяющихся окружающих условиях.	- Умение самостоятельно преодолевать возникающие физические, информационные и коммуникационные барьеры и адаптироваться к меняющимся условиям, используя поиск альтернативных способов решения задач и конструктивное взаимодействие с окружающей средой.	ПР6 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач
---	---	---

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии ПК:

Код	Наименование
ПК 1.1.	Выполнять ввод и обработку текстовых данных

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы предмета:

Объем образовательной нагрузки студента **72 часа**, в том числе:

учебных занятий - **72 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА

ОУП.01 Русский язык

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Содержание адаптированной программы предмета разрабатывается с учетом требований профессионального стандарта и в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной нагрузки (всего)	72
Всего учебных занятий	72
В том числе:	
практические занятия:	36
из них: профессионально ориентированное содержание	4
Дифференцированный зачет	2
лекции:	36
из них: профессионально ориентированное содержание	4
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля в первом семестре и дифференцированного зачета во втором семестре	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Код личностных результатов реализации программы воспитания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Наука о русском языке		4	
Тема 1.1. Введение	Практическое занятие № 1 Входной срез знаний. Диагностический диктант.	1	ОК 4,5,9,10
	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире.	1	
Тема 1.2. Язык и речь	Языковая норма и ее типы. Словари русского языка. Качества хорошей речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	1	
	Практическое занятие № 2 Выполнение упражнений на умение ориентироваться в словарях русского языка. Составление речевого высказывания с соблюдением качеств речи.	1	
Раздел 2. Особенности профессиональной коммуникации		8	
Тема 2.1. Текст как произведение речи	Профессионально-ориентированное содержание Письменная и устная формы литературного языка. Текст и его структура. Средства и виды связи предложений в тексте. Типы речи (повествование, описание, рассуждение).	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Практическое занятие № 3	1	

	Выполнение упражнений на установление средств связи между предложениями в тексте, нахождение текстов различных типов речи и анализ их особенностей. Списывание текста с изменением типа речи.		
Тема 2.2. Функциональные стили речи и их особенности	Профессионально-ориентированное содержание Функциональные стили речи и их особенности. Книжные стили: официально деловой, научный, публицистический и художественный. Признаки, назначение и жанры книжных стилей. Разговорный стиль речи: основные признаки и сфера использования.	1	ОК 4,5,9,10 ПК 1.1
	Профессионально-ориентированное содержание Практическое занятие № 4 Наблюдение за текстами разных жанров официально-делового стиля речи.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Жанры официально-делового стиля речи: автобиография, резюме, характеристика, предписывающие документы.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Практическое занятие № 5 . Создание текста автобиографии или резюме.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Основные виды переработки научного текста: конспект, реферат, тезисы, аннотации. Виды документов в конкретной специальности.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Практическое занятие № 6 Составление тезисов научной статьи на лингвистическую тему. Проверочная работа по темам раздела.	1	
Раздел 3. Лексика и фразеология		8	
Тема 3.1. Слово в лексической системе языка	Лексическая система русского языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение. Способы переноса значений: метафора и метонимия.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 7 Выполнение упражнений на нахождение однозначных и многозначных слов (с использованием толкового словаря), распределение слов с прямым и переносным смыслом. Нахождение в предложениях метафоры, метонимии.	1	
	Синонимы, антонимы, омонимы и паронимы, их употребление.	1	

	Практическое занятие № 8 Наблюдение за различиями между многозначными словами и словами-омонимами. Анализ ошибок в употреблении омонимов и паронимов в речи.	1	
	Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи. Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас.	1	
	Практическое занятие № 9 Выполнение упражнений на классификацию лексики по стилистической окраске, на нахождение лексических ошибок и их исправление.	1	
Тема 3.2. Фразеологизмы	Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Стилистические возможности употребления фразеологизмов.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 10 Выполнение упражнений на употребление фразеологизмов, построение синонимических рядов и антонимических пар фразеологизмов, исправление ошибок в употреблении слов и фразеологизмов. Работа с фразеологическим словарем.	1	
Раздел 4. Фонетика		6	
Тема 4.1. Фонетика	Звуки русской речи. Сильная и слабая позиция звука в слове. Звук и фонема. Слог, слогораздел, правила переноса части слова на следующую строку.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 11 Упражнение в выполнении фонетических транскрипций и фонетического разбора слов, сопоставление устной и письменной речи. Определение в словах количества слогов, разделение слов для переноса.	1	
Тема 4.2. Орфоэпические нормы	Ударение: словесное, тактовое и фразовое. Фонетические средства выразительности русской речи. Нормы литературного произношения. Стили произношения.	1	
	Практическое занятие № 12 Выполнение упражнений на чтение слов с соблюдением правил литературного произношения, на нахождение отличительных черт высокого стиля произношения. Наблюдение над выразительными средствами фонетики.	1	
Тема 4.3. Орфография	Орфография: правописание приставок, чередующиеся гласные в корне слова, непроверяемые гласные и согласные, непроизносимые согласные в корне слова и т.д.	1	
	Практическое занятие № 13 Выполнение упражнений на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных, приставок, оканчивающихся на з- и с-.	1	

Раздел 5. Морфемика и словообразование		4	
Тема 5.1. Состав слова	Понятие морфемы. Морфемный разбор слова. Понятие производной и производящей основы. Словоизменение и словообразование. Способы словообразования.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 14 Выполнение морфемного разбора слов. Определение способа словообразования. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки.	1	
Тема 5.2. Правописание морфем	Чередующиеся гласные в корнях слов. Правописание гласных после шипящих и <i>ц</i> . Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в суффиксах прилагательных. Приставки <i>пре-</i> и <i>при-</i> . Правописание сложных существительных и прилагательных.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 15 Выполнение упражнений на правописание морфем. Проверочная работа по темам раздела.	1	
Раздел 6. Морфология. Части речи		22	
Тема 6.1. Части речи	Предмет морфологии. Части речи. Понятие грамматических категорий частей речи. Знаменательные и незнаменательные части речи.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 16 Выполнение упражнений на нахождение в тексте различных частей речи. Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте.	1	
Тема 6.2. Именные части речи	Именные части речи. Имя существительное. Имя прилагательное.	2	ОК 4,5,9,10
	Имя числительное. Местоимение.	1	
	Практическое занятие № 17 Выполнение упражнений на определение части речи.	1	
	Род несклоняемых существительных. Варианты падежных окончаний имен существительных.	1	
	Практическое занятие № 18 Выполнение упражнений на правописание окончаний имен существительных, определение грамматических признаков имен существительных.	1	
	Лексико-грамматические разряды именных частей речи, их постоянные и непостоянные признаки.	1	
	Практическое занятие № 19 Выполнение упражнений на употребление прилагательных, числительных, местоимений. Правописание окончаний имен прилагательных и числительных. Правописание местоимений. Правописание частицы <i>не</i> с именными частями речи.	1	

Тема 6.3. Глагол и его формы	Понятие о глаголе. Грамматические признаки глагола. Особые формы глагола: причастие и деепричастие. Правописание суффиксов причастий.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 20 Выполнение упражнений на правописание суффиксов глаголов и причастий. Правописание частицы <i>не</i> с глаголом и его формами. Определение грамматических признаков глагола и его форм.	1	
Тема 6.4. Наречие	Наречие. Грамматические признаки наречия. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 21 Выполнение упражнений на правописание наречий, их отличие от других частей речи. Написание <i>ь</i> в наречиях и других знаменательных частях речи.	1	
Тема 6.5. Служебные части речи.	Служебные части речи. Правописание производных предлогов.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 22 Выполнение упражнений на отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.	1	
	Союзы. Разряды союзов (Сочинительные и подчинительные союзы).	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 23 Выполнение упражнений на правописание союзов.	1	
	Частицы. Формообразующие, отрицательные, модальные частицы.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 24 Выполнение упражнений на правописание: дефисное и раздельное написание частиц.	1	
Тема 6.6. Междометие	Междометие – особая части речи.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 25 Отработать навыки постановки знаков препинания при междометии и закрепить умения находить в тексте междометия и звукоподражательные слова.	1	
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация		18	
Тема 7.1. Словосочетание	Основные единицы синтаксиса. Виды синтаксической связи. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 26 Выполнение упражнения на определение видов подчинительной связи.	1	

Тема 7.2. Простое предложение	Простое предложение. Грамматическая основа простого предложения. Односоставные и двусоставные предложения.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 27 Выполнение упражнений на определение типов односоставных предложений.	1	
	Тире между подлежащим и сказуемым.	1	
	Практическое занятие № 28 Выполнение упражнений на нахождение грамматической основы предложения, определение типов сказуемого, постановку тире между подлежащим и сказуемым.	1	
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	
	Практическое занятие № 29 Выполнение синтаксического разбора простых предложений.	1	
Тема 7.3. Осложненное простое предложение	Понятие осложненного простого предложения. Предложение с однородными членами, обобщающими словами при однородных членах.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 30 Выполнение упражнений на постановку знаков препинания в предложениях с однородными членами, обобщающими словами при однородных членах. Построение схем.	1	
	Обособленные члены предложения. Обособление определений, дополнений, обстоятельств.	1	
	Практическое занятие № 31 Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. Выполнение упражнений на постановку знаков препинания в простых предложениях с обособленными членами.	1	
	Предложения с обращениями, вводными словами и вставными конструкциями	1	
	Практическое занятие № 32 Отработка навыка выполнять синтаксический разбор простых и простых осложненных предложений, вставлять пропущенные знаки препинания.	1	
Тема 7.4. Сложное предложение	Основные виды сложных предложений. Сложносочиненное предложение. Типы ССП. Знаки препинания в ССП.	1	ОК 4,5,9,10
	Практическое занятие № 33 Выполнение упражнений на определение типов сложных предложений. Упражнения на постановку знаков препинания, выполнение синтаксического разбора ССП, составление схем.	1	
	Сложноподчиненное предложение. Основные группы придаточных предложений. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с одним и несколькими придаточными.	1	

	Практическое занятие № 34 Выполнение упражнений на определение типов сложных предложений. Упражнения на постановку знаков препинания, выполнение синтаксического разбора СПП, составление схем.	1	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска;
- комплект наглядных пособий по предмету «Русский язык» (учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература).

Технические средства обучения:

- компьютер с выходом в сеть Интернет;
- видеопроектор.

3.2. Педагогические технологии обучения

В целях реализации компетентного подхода при изучении предмета в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: интерактивная учебная лекция, обсуждение в группах, дискуссия, анализ конкретных ситуаций, просмотр и обсуждение видеофильмов, проблемное обучение, творческие задания.

Реализация учебного предмета осуществляется очно. В случае необходимости возможен переход на электронное обучение (ЭО) с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), которое предполагает как самостоятельное прохождение материала обучающимися, так и с помощью методического сопровождения преподавателя: просмотр видеолекций по теме занятия, изучение документов с лекциями преподавателя в программах Word или Power Point, чтение параграфов учебника, написание конспектов. Общение преподавателя и студентов в таком случае осуществляется через беседу и обмен личными сообщениями в сети «Интернет».

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Учебная литература для студентов

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-53411324-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>.

Дополнительные источники:

1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474327>.
2. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487326>.
3. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474190>.
4. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». — 8-е изд., стер., ОИЦ «Академия», 2020.
5. Воителева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений: учеб. пособие: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». — 4-е изд., стер., М., ОИЦ «Академия», 2019.
6. Русский язык. Практикум по орфографии и пунктуации / Л. И. Пирогова. — М.:АЙРИСпресс, 2018. — 256 с. *Словари*
1. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2003.
2. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова / под ред. В. В. Лопатина. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2004.
3. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2008.

4. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2005.
5. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2004.
6. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. — 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л. И. Скворцова. — М., 2006.
7. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2011.
8. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. — М., 2005.
9. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. — М., 2006.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
2. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
3. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»).
4. [www. interneturok.ru](http://www.interneturok.ru).
5. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
6. [www. slovari.ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch) (Словари. ру).
7. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
8. [www. videouroki.net](http://www.videouroki.net).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения предмета ОУП.01 Русский язык осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем следующими формами и методами: устный опрос, тестирование, решение производственных (проблемных) ситуаций, беседа, защита практических работ, проверка выполненных самостоятельных внеаудиторных работ, самостоятельная работа с источниками информации, написание диктантов, редактирование текста, аналитическая работа с текстами художественных произведений.

Промежуточная аттестация проводится в форме семестрового контроля в первом семестре и дифференцированного зачета по окончании второго семестра.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – тестирование. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Форма контроля для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в виде тестирования со смешанными заданиями. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается увеличение времени на подготовку, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.