

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол от 01.10.2024 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ФКПОУ
«Кунгурский техникум интернат»
Минтруда России
от «02» октября 2024 г № 37-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
об адаптированных рабочих программах учебных
дисциплин и профессиональных модулей
ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат»
Минтруда России

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению адаптированных рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее – рабочая программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024 г) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 (ред. от 20.12.2022 г) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 № 06-830вн).

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

- Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

- ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих основная профессиональная образовательная программа и ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена - система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки СПО и рекомендуемая для использования при разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования в части компетентностно - квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ППКРС и ППССЗ; итоговой аттестации выпускников.

- Адаптированные рабочие программы – это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

- Модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

- Результаты обучения - сформированные компетенции.

1.4. Адаптированные рабочие программы входят в состав комплекта документов ППКРС и ППССЗ.

1.5. Адаптированные рабочие программы определяют цели изучения, назначение и место учебной дисциплины / модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения.

1.6. Адаптированные рабочие программы регламентируют деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине / модулю.

1.7. Адаптированные рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана.

2. Разработка адаптированных рабочих программ

2.1. Адаптированные рабочие программы (далее – рабочие программы) разрабатываются по каждой дисциплине / модулю. Ответственность за их разработку несет заместитель директора по учебной работе. Ответственными исполнителями разработки рабочих программ являются преподаватели соответствующих дисциплин и председатель соответствующей предметно-цикловой комиссии.

Рабочие программы могут разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

2.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности (профессии);

- ППКРС, ППССЗ, учебному плану специальности (профессии) и профессиональным стандартам.

2.3. При разработке рабочей программы учитываются:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;

- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;

- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;

- материальные и информационные возможности Учреждения;

- новейшие достижения в данной предметной области;

- содержание примерной программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).

2.4. Процесс разработки рабочей программы дисциплины включает:

2.4.1. Анализ нормативной документации (по пп. 2.2, 2.3), информационной, методической и материальной баз Учреждения.

2.4.2. Формирование содержания рабочей программы.

2.4.3. Утверждение.

Рабочая программа согласовывается на заседании предметно-цикловой комиссии, утверждается заместителем директора по учебной работе.

3. Структура и содержание рабочей программы дисциплины / модуля

3.1. Общие требования к построению рабочей программы дисциплины / модуля.

Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины в будущей профессиональной деятельности специалиста; отражать основные перспективные направления развития изучаемой науки; объем и содержание компетенций (умений и навыков, опыта деятельности), которыми должны овладеть студенты, и инструментария по оценке достижения поставленных целей обучения.

Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины в формировании компетенций или их элементов;
- установление и конкретизация на этой основе учебных целей и задач изучения данной дисциплины;
- последовательная реализация внутри - и межпредметных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана специальности;
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методики проведения занятий с использованием современных технологий обучения и инновационных подходов к решению образовательных проблем;
- планирование и организация самостоятельных учебных занятий обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно-исследовательского процессов;
- учет региональных особенностей рынка труда.

3.2. Структурными элементами рабочей программы дисциплины / модуля являются:

- титульный лист;
- паспорт;
- результаты освоения (для рабочей программы модуля);
- структура и содержание;
- условия реализации;
- контроль и оценка результатов

3.3. Оформление рабочей программы осуществляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (Приложение 1, 2).

4. Дополнения и изменения к рабочей программе

4. 1. Дополнения и изменения к рабочей программе вносятся ежегодно перед началом нового учебного года в произвольной форме.

4. 2. Основанием для внесения изменений являются:

- изменение положений, изложенных в п. 2.3 и п. 2.4;

- предложения преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине или по дисциплинам, которые опираются на данную дисциплину, по результатам работы в семестре;

- предложения предметно-цикловой комиссии;

- предложения разработчика рабочей программы.

4.3. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы.

4.4. Изменения должны оформляться документально и вноситься во все учтенные экземпляры, а также в электронную базу в виде вкладыша «Дополнения и изменения в рабочей программе».

4.5. При накоплении большого количества изменений или внесении существенных изменений в программу она должна переутверждаться.

5. Согласование и утверждение рабочей программы дисциплины / модуля. Хранение рабочей программы

5.1. Рабочая программа согласуется предметно - цикловой комиссией и утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.2. Утвержденная рабочая программа находится у заместителя директора по учебной работе.

5.3. Электронный вариант (аналог) рабочей программы хранится у преподавателя.

5.4. Ответственность за разработку, хранение, обновление программ возлагается на заместителя директора по учебной работе.

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение

«Кунгурский техникум-интернат»

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код и название

Код и наименование специальности/профессии

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных
дисциплин
от «___» _____ 20 ____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
_____ Н.Л.Мелкова
«___» _____ 20____ г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины (ОГСЭ, ЕН, ОП)
название разработана на основе:

- ФГОС СПО по специальности/профессии 000000, утв. кем и когда,
- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного Министерством науки и образования от 20.04.2015 № 06-830;
- учебного плана группы, утвержденного директором ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат» Минтруда России, от(дата)

Квалификация выпускника –

Организация-разработчик: ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат»
Минтруда России

Разработчик(и): Ф.И.О., должность в ОУ

Содержание

стр.

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	...
2	Структура и содержание учебной дисциплины	...
3	Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	...
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	...

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

код и Название дисциплины

1.1 Область применения рабочей программы

Адаптированная рабочая программа дисциплины является частью рабочей ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по специальности /профессии 000000

Квалификация выпускника –

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ/ППКРС:

Дисциплина *Название* входит в

ППССЗ

общий гуманитарный и социально-экономический цикл (математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин) обязательной (вариативной) части ФГОС СПО по специальности 000000 Предшествующими дисциплинами являются:,,, и т.д. Знания и умения, полученные при изучении дисциплины *Название*, могут быть использованы при изучении

ППКРС

общепрофессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной (вариативной) части ФГОС СПО по профессии 000000 Предшествующими дисциплинами являются:,,, и т.д. Знания и умения, полученные при изучении дисциплины *Название*, могут быть использованы при изучении

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям

Если на изучение дисциплины добавлены часы из вариативной части ППССЗ/ППКРС (согласно учебного плана специальности/профессии), то необходимо сформулировать дополнительные умения-знания к тем, которые указаны во ФГОС - выделяем их в перечне курсивом

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

-

-

В результате освоения дисциплины обучающейся **должен знать:**

-

Коды и формулировка формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

И др. ОК

ПК 1.3. и др. ПК.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

Количество часов указываются в соответствии с разработанными рабочими учебными планами по специальностям / профессиям

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Название

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторская учебная нагрузка (всего)	
В том числе*:	
<i>лекционные занятия</i>	
<i>лабораторные работы</i>	
<i>практические занятия</i>	
<i>курсовая работа (проект)</i>	
<i>*Указываются только те виды работ, которые предусмотрены программой</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе**:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	
поиск необходимой информации в Интернете	
<i>**Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (подготовка к практическим занятиям, реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа для подготовки курсовой работы (проекта) и т.п.).</i>	
Промежуточная аттестация в форме:	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>Введение. Предмет, цели задачи учебной дисциплины</i>	Содержание учебного материала		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Раздел 1. Наименование раздела</i>			
<i>Тема 1. 1. Наименование темы</i>	Содержание учебного материала		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Тема 1. 2. Наименование темы</i>	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие № 1		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Тема 1.3 Техника и формы бухгалтерского учета</i>	Содержание учебного материала		2
	Содержание учебного материала.		
	Практическое занятие № 2		
	Практическое занятие № 3		
	Самостоятельная работа обучающихся		
<i>Раздел 2. Наименование раздела</i>			

	ВСЕГО:	должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы
--	---------------	------------------------------------------------------------------------------------

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы.

По каждой теме описывается

- *содержание учебного материала (в дидактических единицах) – разбиваем содержание по 2 часа (на пары) и формулируем так, чтобы эти же записи появились и в журнале учебной группы:*
- *наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду) – все виды этих работ должны иметь сквозную нумерацию:*
- *примерная тематика самостоятельной работы – формулировать в виде четких заданий с указанием конкретного результата (образовательного продукта).*

Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика.

Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета *Название*

Оборудование учебного кабинета:

-

-

Технические средства обучения:

3.2. Педагогические технологии обучения

В целях реализации компетентного подхода при изучении дисциплины в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: (перечислить только те, которые используются преподавателем при обучении в этой программе)

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Федеральные законы

1.

2. и т.д.

Учебная литература

1.

2. и т.д.

Дополнительные источники:

1.

2. и т.д.

Программное обеспечение

1.

2. и т.д.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1.

2. и т.д.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (**Название**), осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем следующими формами и методами: устный опрос, тестирование, решение производственных (проблемных) ситуаций, беседа, защита практических работ, проверка выполненных самостоятельных внеаудиторных работ, курсовой работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета и экзаменов. Итоговый контроль – экзамен - проводится экзаменационной комиссией после изучения всего курса.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в форме тестирования. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Форма контроля для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета в виде тестирования и экзаменов со смешанными заданиями. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается увеличение времени на подготовку к дифференцированному зачету и экзамену, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения перечислить только те, которые предусмотрены преподавателем в этой программе *практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i> - -	Текущий контроль: решение ситуационных задач. Практические занятия № 1- 4. Практические занятия № 5-9

<p><i>Знать:</i></p> <p>-</p>	<p>Устный и письменный контроль по тестам с открытыми и закрытыми вопросами, содержащими не проблемные и проблемные вопросы и задания.</p>
	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена/зачета</p>

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение

«Кунгурский техникум-интернат»

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и название ПМ

00.00.00 (Название специальности/профессии)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

предметно-цикловой комиссии

общепрофессиональных и

специальных дисциплин

от «___» _____ 20__ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

_____ Н.Л.Мелкова

«___» _____ 20__ г.

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля *название* разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *00.00.00 название специальности/профессии*, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ... (дата);
- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного Министерством науки и образования от 20.04.2015 № 06-830;
- учебного плана группы, утвержденного директором ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат» Минтруда России, от(дата)

Квалификация выпускника –

Данная программа является адаптированной программой ПМ для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Организация-разработчик: федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик(и): *Ф.И.О., должность в ОУ*

Содержание

Стр.

1	Паспорт адаптированной рабочей программы профессионального модуля	...
2	Результаты освоения профессионального модуля	...
3	Структура и содержание профессионального модуля	...
4	Условия реализации адаптированной программы профессионального модуля	...
5	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	...

1. ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

код и Название ПМ

1.1 Область применения адаптированной рабочей программы

1 абзац

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности *00.00.00 Название специальности/профессии* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций:

(перечислить ПК из ФГОС)

2 абзац

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области делопроизводства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Целью освоения профессионального модуля (*ПМ Назвать*) является освоение ОК и ПК, соответствующих данному виду профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ПМ должен:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям, перечисленными в п. 1.

*Если на изучение ПМ добавлены часы из вариативной части ППССЗ (согласно учебного плана специальности, то необходимо сформулировать **дополнительные** умения-знания-практический опыт к тем, которые указаны во ФГОС - выделяем их в перечне курсивом*

иметь практический опыт:

-

-

уметь:

-

знать:

-

1.3 Количество часов на освоение адаптированной рабочей программы профессионального модуля:

ВСЕГО - _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ **часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ **часов**;

самостоятельной работы обучающегося _____ **часов**;

учебной практики - _____ **часов**

и производственной практики - _____ **часов.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Название модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *наименование из ФГОС*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

код	<i>наименование результата обучения</i>
ПК N.n	<i>из ФГОС</i>
ПК N.n	
ОК N.	
ОК N.	
ОК N.	

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ NN название

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.0N.01. <i>номер и наименование МДК</i>			
Раздел 1 0N. <i>номер и наименование раздела</i>			
Введение	Содержание учебного материала		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1 Общие сведения		
	2 Порядок выполнения работ		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	1 Виды испытаний электрооборудования		
	2 Измерение сопротивлений и сопротивления изоляции		
	6 Расписываем содержание так, как это будет отражено в журнале (по 2 часа – пара занятий)		
	Лабораторные работы № 1		
	1		
	2		

	3		
	Практические занятия № 1			
	1	Расписываем темы так, как это будет отражено в журнале (по 2 часа – пара занятий)		
	2			
	Самостоятельна работа обучающихся № 1			
	Составить схему ..., подготовить доклад ..., составить опорный конспект ...			
Тема 1.3.	Содержание учебного материала			
.....	1		
	<i>n</i>		
	Лабораторные работы №			
	4		
	5		
	Практические занятия №			
	3	...		
	4		
	Самостоятельна работа обучающихся №			
	Составить схему ..., подготовить доклад ..., составить опорный конспект ...			
Раздел 2 0N. <i>номер и наименование раздела</i>				
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА				
Виды работ:				

1.			
2.			
И т.д.			
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА			
Виды работ:			
1.			
2			
И т.д.			
Всего:			
МДК.0N.02.			
<i>номер и наименование МДК</i>			
Раздел 1. 0N.			
<i>номер и наименование раздела</i>			
Тема 1.1.			
<i>номер и наименование темы</i>			
.....			
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)			
.....			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)			
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА			
Виды работ			

.....		
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ		
ВСЕГО:		

Внутри каждого раздела МДК указываются соответствующие темы.

По каждой теме описывается

- содержание учебного материала (в дидактических единицах) – разбиваем содержание по 2 часа (на пары) и формулируем так, чтобы эти же записи появились и в журнале учебной группы;
- наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ – все виды этих работ должны иметь сквозную нумерацию в рамках раздела МДК (или всего МДК, если нет деления на разделы);
- примерная тематика самостоятельной работы – формулировать в виде четких заданий с указанием конкретного результата (образовательного продукта).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Федеральные законы

1.

2. и т.д.

Учебная литература

1.

2. и т.д.

Дополнительные источники:

- 1.
2. и т.д.

Программное обеспечение

- 1.
2. и т.д.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1.
2. и т.д.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентного подхода при изучении ПМ в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: перечислить только те, которые используются преподавателем при обучении в этой программе

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): дополнительная подготовка с целью получения знаний работы с инвалидами.....

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля **ПМ.00 (Название)**, осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем следующими формами и методами: устный опрос, тестирование, решение производственных (проблемных) ситуаций, беседа, защита практических работ, проверка выполненных самостоятельных внеаудиторных работ, курсовой работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета и экзаменов. Итоговый контроль – экзамен - проводится экзаменационной комиссией после учебной и производственной практики. Итогами прохождения учебной и производственной практик является дифференцированный зачет.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в форме тестирования. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Форма контроля для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета в виде тестирования и экзаменов со смешанными заданиями. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается увеличение времени на подготовку к дифференцированному зачету и экзамену, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ОК (пример)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки